

Stellenausschreibung

Die *Zentralen Dienste* des Pommerschen Diakonieverein e. V. bieten qualitativ hochwertige Verwaltungsdienstleistungen für unsere Geschäftsbereiche an. Zu unseren Dienstleistungen gehören u.a. die Personalverwaltung, die Wirtschafts- und Finanzbuchhaltung, das Controlling, der Bereich IT oder auch die Wohnungsverwaltung. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab sofort** und **in Vollzeit** einen

Rechtsreferent (m/w/d)

Die Stelle ist **unbefristet**.

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, sich mit Ihren Kompetenzen und Erfahrungen in ein innovatives, modernes und familienfreundliches Unternehmen einzubringen.

Ihre Qualifikation

- Erfolgreich abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Studium, gerne auch Volljurist mit überdurchschnittlichen Staatsexamina
- Berufserfahrung in einer Rechtsabteilung eines Unternehmens oder in einer Rechtsanwaltskanzlei
- Praxiserfahrung in ähnlicher Position mit Schwerpunkt Vertragsrecht und/oder Wirtschaftsrecht
- selbständige, gewissenhafte sowie lösungsorientierte Arbeitsweise
- Eigeninitiative und eine hohe Belastbarkeit
- Souveränes Auftreten, Überzeugungskraft und Kommunikationsstärke
- Gutes Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge sowie unternehmerisches Denken

Ihr Aufgabengebiet

- Rechtsberatung und Unterstützung des Vorstandes und sämtlicher Geschäftsbereiche sowie Sachgebiete in allen juristischen Fragen, insbesondere in den Bereichen allgemeines Wirtschaftsrecht, Vertragsrecht, Gesellschaftsrecht und Sozialrecht
- Erstellung von Rechtsgutachten
- Prüfung und Gestaltung von Verträgen sowie Begleitung von Vertragsverhandlungen mit Dritten
- Begleitung von Gesetzesänderungen und Mitwirkung bei der Umsetzung einer veränderten Rechtslage
- Rechtliche Begleitung von strategischen Projekten

Ihre Zukunft

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und interessante Tätigkeit mit aktiven Mitgestaltungsmöglichkeiten, eine tätigkeitsorientierte Bezahlung und die Mitarbeit in motivierten und engagierten Team. Im Pommerschen Diakonieverein garantieren wir Ihnen Möglichkeiten zur Vereinbarung ihres Erwerbs- und Privatlebens. Gerne entwickeln wir mit Ihnen auch individuelle Lösungen. Regelmäßige Weiterbildungsangebote sind für uns selbstverständlich. In unserer Unternehmenskultur ist die Zahlung des Kinderzuschlags bzw. der familienfördernden Leistungen fest verankert. Des Weiteren garantieren wir Ihnen u. a. eine jährliche Urlaubsplanung, ein Arbeitszeitkonto sowie eine betriebliche Altersvorsorge.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Diese senden Sie bitte bis zum **15.11.2018** an:

Pommerscher Diakonieverein e.V.
Zentrale Dienstleistungen
Rakower Straße 18
17489 Greifswald

Online: bewerbung@pommerscher-diakonieverein.de